

EDITAL HU/UEPG Nº 11/2020

SELEÇÃO DE CANDIDATOS ÀS VAGAS DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO NA MODALIDADE DE RESIDÊNCIA UNIPROFISSIONAL EM ENFERMAGEM OBSTÉTRICA PARA O ANO DE 2021

1. PREÂMBULO

- 1.1. A Coordenadora do Programa de Residência Multiprofissional – COREMU, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO** e estabelece as normas do processo seletivo para o preenchimento das vagas da Residência Uniprofissional em Enfermagem Obstétrica, em conformidade com as exigências do Regulamento deste Programa, da Portaria Interministerial nº 1077 de 12 de novembro de 2009 - CNRMS e da Resolução nº 1 de 27 de dezembro de 2017 - CNRMS.
- 1.2. O edital foi aprovado nas reuniões realizadas nos dias 08 de julho e 09 de setembro de 2020, pela Coordenadora da COREMU e pela Direção Acadêmica do Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais (HU/UEPG).
- 1.3. O Programa de Residência Uniprofissional em Enfermagem Obstétrica do HU/UEPG caracteriza-se por formação de pós-graduação – especialização *lato sensu*, modalidade treinamento em serviço, com duração de 2 (dois) anos, carga horária total de 5.760 (cinco mil e setecentos e sessenta) horas e carga horária semanal de 60 (sessenta) horas.
- 1.4. Conforme a Lei nº 11.129/2005, artigo 13, parágrafo segundo, o residente deverá ter dedicação exclusiva ao Programa de Residência.
- 1.5. Cenários de práticas – Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais (HU-UEPG) e outros locais conveniados ao HU-UEPG.
- 1.6. Informações sobre o Programa podem ser obtidas na secretaria da COREMU/HU/UEPG, Alameda Nabuco de Araújo, 601, CEP 84031-510, Ponta Grossa, Paraná, Fone: (42) 3219-8865 e ou (42) 3219-8896.

2. DO NÚMERO DE VAGAS

- 2.1 Número de vagas para candidatos residentes no País:
 - 2.1.1 Residência Uniprofissional em Enfermagem Obstétrica apresenta 4 (quatro) vagas para Enfermagem.

3. DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

- 3.1. As inscrições serão realizadas exclusivamente pela internet, com o preenchimento *on-line* no sítio <http://cps.uepg.br/externos> de 00h00min do dia **03 de novembro de 2020** até às 23h59min do dia **30 de novembro de 2020**.
- 3.2. O candidato poderá imprimir, em folha de papel A4, o boleto bancário destinado ao pagamento da taxa de inscrição, com vencimento no dia **01 de dezembro de 2020**, pagável em toda a rede bancária autorizada.
- 3.3. O valor da taxa de inscrição é de **R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais)**. Não há, em nenhuma hipótese, a restituição do valor da taxa de inscrição, salvo em caso de cancelamento do processo de seleção.
- 3.4. A isenção do valor da taxa de inscrição, ocorrerá quando o candidato se enquadrar no critério de isenção descrito no **Anexo 1**, deste edital.
- 3.5. Decorridos 02 (dois) dias úteis após o pagamento da taxa de inscrição, o candidato deverá consultar se ocorreu a efetivação do pagamento, acessando o sítio <http://cps.uepg.br/externos>.
- 3.6. A confirmação do pagamento da taxa de inscrição representará para o candidato e para todos os efeitos:
 - 3.6.1. O conhecimento e a concordância com todas as normas estabelecidas para o processo seletivo regido pelo presente edital, e em outros editais alusivos ao presente, que vierem a ser publicados;
 - 3.6.2. A homologação da inscrição, de conformidade com as informações prestadas no momento da inscrição;
 - 3.6.3. O ato da inscrição implicará no conhecimento e aceitação das normas contidas neste Edital e como termo de compromisso em aceitar, caso seja aprovado, a indicação de local e horário de campos de prática estipulados pela COREMU/HU/UEPG.
- 3.7. A COREMU/HU/UEPG não se responsabilizará por inscrições não efetivadas em decorrência de problemas de ordem técnica estranhas ao sistema oferecido para a realização informatizada da inscrição pela internet: congestionamento de linhas de comunicação, falhas de comunicação, falhas de correio e/ou outros fatores que impossibilitem a transferência de dados e/ou documentos.
- 3.8. Poderão inscrever-se no processo seletivo candidatos com a graduação concluída correspondente a área profissional escolhida e também candidatos que concluirão a graduação até o período de matrícula previsto no presente edital, observando-se as exigências descritas no **item 8 DA MATRÍCULA**.

4. DAS PROVAS

- 4.1. A prova objetiva será realizada na cidade de Ponta Grossa, Paraná, no dia **10 de janeiro de 2021**.
- 4.2. O local de realização da prova objetiva será o seguinte: UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA, Campus de Uvaranas, CENTRAL DE SALAS DE AULA, Av. Carlos Cavalcanti, nº 4748, Bairro Uvaranas, Ponta Grossa, Paraná; ou outro local a ser designado no edital previsto no item 4.3.
- 4.3.** O edital com o ensalamento para a realização da prova objetiva estará disponível no sítio <http://cps.uepg.br/externos> no dia **16 de dezembro de 2020**.
- 4.4.** **No dia 16 de dezembro de 2020, quando for divulgado o Edital informando os locais onde os candidatos realizarão as provas, a CPS informará o Protocolo de Segurança com todas as medidas que serão aplicadas antes, durante e após a realização das provas, visando a prevenção do contágio da COVID-19. Na mesma data, o Protocolo de Segurança será publicado no sítio <http://cps.uepg.br/externos>.**
- 4.5. É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta do local de realização da sua prova objetiva e o comparecimento no horário determinado.
- 4.6. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização da prova objetiva, munido de:
 - 4.6.1. Caneta esferográfica, de material transparente, com tinta azul-escura ou preta, escrita grossa;
 - 4.6.2. Documento Oficial de identificação com foto e original;
- 4.7. Os portões de acesso aos locais de realização da prova objetiva serão abertos às 14h00min e fechados às 14h30min, estando impedido de ingressar, por qualquer motivo, o candidato que chegar ao local de prova após o horário estipulado.
- 4.8. A prova objetiva será iniciada às 14h45min e terá duração de 03 (três) horas.
- 4.9. O candidato somente poderá retirar-se da sala de prova, após decorridos, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) do horário previsto para a realização da prova objetiva, devendo entregar ao fiscal de sala o caderno de questões e o cartão de registro de respostas.
- 4.10. Não serão aplicadas provas objetivas em local, data ou horário diferente dos estabelecidos neste edital.
- 4.11. Ao final do tempo destinado à realização da prova objetiva, é obrigatória a saída simultânea dos 03 (três) últimos candidatos da sala, os quais deverão assinar a ata de encerramento da aplicação da prova objetiva naquela sala.
- 4.12. Durante a realização da prova objetiva, o candidato não poderá sair da sala de prova, a não ser em caso especial e desde que acompanhado por um dos fiscais de sala.

- 4.13. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação da prova objetiva, em virtude do temporário afastamento de candidatos da sala de provas.
- 4.14. No tempo de duração da resolução da prova objetiva está incluso o preenchimento do cartão de respostas e a identificação do candidato, por meio de coleta de impressão digital e coleta de assinatura.
- 4.15. O candidato, portador de deficiência ou não, que tiver necessidade de qualquer tipo de condição especial, incluindo mãe lactante e solicitante de nome social, para a realização da prova objetiva, deverá protocolizar pedido, dirigido à Coordenadoria de Processos de Seleção da Universidade Estadual de Ponta Grossa, até às 23h59min do dia 30 de novembro de 2020, solicitando o atendimento especial, anexando documentação comprobatória da condição. O endereço para protocolizar a solicitação é: PROTOCOLO DIGITAL UEPG, SEI - Sistema Eletrônico de Informações, no link: <https://sisei.apps.uepg.br/protocolo-digital>, Solicitações Gerais, indicando no campo Descrição Simplificada do Assunto: "À CPS - RESIDÊNCIA UNIPROFISSIONAL - ATENDIMENTO ESPECIAL".

5. DA PROVA OBJETIVA

- 5.1. O processo de seleção será composto por uma única fase: prova objetiva.
- 5.2. A prova objetiva será constituída de 30 (trinta) questões, de igual peso, sendo 20 (vinte) questões da área específica por área profissional; e 10 (dez) questões referentes a políticas públicas em saúde e modelos de atenção à saúde, comum a todas as áreas profissionais.
 - 5.2.1. As questões serão no sistema somatório, onde em cada questão constará 04 (quatro) alternativas de respostas, identificadas pelos números 01, 02, 04 e 08, sendo que cada questão poderá apresentar mais de uma alternativa como correta.
 - 5.2.2. Para responder cada questão da prova objetiva, o candidato deverá somar os números indicativos das alternativas que identificar como corretas e o número encontrado como resultado (somatório) deverá ser preenchido no cartão de registro de respostas, conforme orientação que constará na capa do caderno de questões.
 - 5.2.3. A pontuação integral ou parcial da questão só será computada se no somatório da resposta não estiver incluída nenhuma alternativa errada.
 - 5.2.4. Cada questão da prova objetiva valerá 60 (sessenta) pontos e o valor máximo de 1.800 (um mil e oitocentos) pontos.
 - 5.2.5. O conteúdo programático consta no **Anexo 2** do presente edital.
 - 5.2.6. Para efeitos de estudos, é de inteira responsabilidade do candidato a escolha das obras de referência bibliográfica relacionadas ao conteúdo programático exigido neste edital.

- 5.2.7. A prova objetiva deverá ser respondida pelo próprio candidato, a mão, não sendo permitida a interferência e/ou a participação de outras pessoas, salvo em caso de candidato que tenha solicitado condição especial, em função de deficiência que impossibilite a redação pelo próprio.
- 5.2.8. Durante a realização da prova objetiva não será permitido:
- 5.2.8.1. a comunicação entre os candidatos;
 - 5.2.8.2. a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares;
 - 5.2.8.3. a utilização de livros, de apostilas, de dicionários, de anotações ou de qualquer outro material de consulta;
 - 5.2.8.4. a utilização de réguas de cálculo;
 - 5.2.8.5. a utilização de qualquer dispositivo eletrônico que possa comprometer a segurança do processo seletivo;
 - 5.2.8.6. a utilização de telefone celular, gravador, receptor, pagers, notebook e/ou equipamento similar;
 - 5.2.8.7. a utilização de gorros, de bonés e de óculos escuros;
 - 5.2.8.8. o porte de qualquer tipo de arma;
 - 5.2.8.9. caso o candidato esteja portando qualquer um dos objetos descritos anteriormente, deverá colocá-los sob sua carteira, desligá-los quando for o caso, de modo a ficar impedido o seu acesso e a sua visualização.
- 5.3. O edital divulgando a prova objetiva e o respectivo gabarito, estará disponível no sítio <http://cps.uepg.br/externos> no dia **11 de janeiro de 2021**.
- 5.3.1. Serão admitidos recursos, referentes ao previsto no **item 5.3** do presente edital, dirigidos à Enf^a MsC Luciane Patrícia Andreani Cabral, Coordenadora da COREMU/HU/UEPG, até às 23h59min do dia **13 de janeiro de 2021**, no PROTOCOLO DIGITAL UEPG, SEI - Sistema Eletrônico de Informações, no sítio: <https://sisei.apps.uepg.br/protocolo-digital>, Solicitações Gerais, indicando no campo Descrição Simplificada do Assunto "À CPS – RESIDÊNCIA UNIPROFISSIONAL – RECURSO – GABARITO."
 - 5.3.2. O edital divulgando a prova objetiva e o respectivo gabarito, após a análise de recursos, estará disponível no sítio <http://cps.uepg.br/externos> no dia **15 de janeiro de 2021**.

6. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

- 6.1. A classificação final dos candidatos será obtida pelo somatório da pontuação alcançada pelos candidatos na prova objetiva.
- 6.2. A classificação final dos candidatos aprovados no processo seletivo será divulgada com a indicação do nome e da pontuação dos aprovados, em ordem decrescente da pontuação final obtida.
- 6.3. O edital com o resultado final do presente processo seletivo estará disponível no sítio <http://cps.uepg.br/externos> no dia **19 de janeiro de 2021**.

- 6.4. Serão admitidos recursos, por escrito, referentes ao resultado previsto no **item 6.3** do presente edital, dirigidos à Enf^a MsC Luciane Patrícia Andreani Cabral, Coordenadora da COREMU/HU/UEPG, até às 23h59min do dia **21 de janeiro de 2021**, PROTOCOLO DIGITAL UEPG, SEI - Sistema Eletrônico de Informações, no sítio: <https://sisei.apps.uepg.br/protocolo-digital>, Solicitações Gerais, indicando no campo Descrição Simplificada do Assunto "À CPS – RESIDÊNCIA UNIPROFISSIONAL – RECURSO – RESULTADO FINAL."
- 6.5. O edital com o resultado final, após a análise de recursos, estará disponível no sítio <http://cps.uepg.br/externos> no dia **25 de janeiro de 2021**.
- 6.6. Serão selecionados aqueles candidatos que, pela ordem de classificação, preencherem o número de vagas oferecidas.
- 6.7. Caso ocorram desistências de candidatos selecionados, poderão ser chamados a ocupar as vagas remanescentes outros candidatos classificados, sendo respeitada a ordem de classificação e o prazo estabelecido na Resolução CNRMS nº 01 de 02 de fevereiro de 2011.
- 6.8. Ocorrendo de dois ou mais candidatos alcançarem o mesmo valor total de pontos, será utilizado para o desempate, os seguintes critérios:
 - 6.8.1. renda familiar inferior a dez salários mínimos ou menor renda familiar (Lei nº 13.184/2015);
 - 6.8.2. idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos até o último dia de inscrição no processo seletivo, conforme Art. 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso;
 - 6.8.3. maior idade.

7. DA REMUNERAÇÃO

- 7.1. De acordo com o estabelecido pela Portaria Interministerial nº 3, de 16 de março de 2016, o valor da bolsa para os profissionais de saúde residentes é de **R\$ 3.330,43 (três mil, trezentos e trinta reais e três centavos)** sujeitos aos descontos e retenções tributárias e previdenciárias nos termos da lei.
- 7.2. O pagamento de bolsas aos residentes está sujeito à aprovação por órgãos financiadores.

8. DA MATRÍCULA

- 8.1. As matrículas ocorrerão, presencialmente, nos dias **01 e 02 de fevereiro de 2021**.
 - 8.1.1. Horário: das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min.
- 8.2. O local de realização das matrículas será nas dependências da COREMU/HU/UEPG, Alameda Nabuco de Araújo, 601, Bairro Uvaranas, Ponta Grossa, Paraná.
- 8.3. Poderão matricular-se os candidatos aprovados com a graduação concluída correspondente à área profissional escolhida e também os candidatos que

concluirão a graduação até a data de matrícula prevista no presente edital.

- 8.4. Para efetivação da matrícula, os aprovados no Programa de Residência deverão apresentar os seguintes documentos:
- 8.4.1. Fotocópia, autenticada em cartório, do Documento de Identificação (RG), do CPF, **Registro no Conselho Regional Profissional (CR) do Paraná; caso o candidato ainda não o possua, deverá apresentar junto a COREMU o número do protocolo do processo de solicitação de Registro no Conselho**, do Título de Eleitor e dos comprovantes da última votação e do Certificado de Reservista, quando couber; cópia simples da carteira de vacinação atualizada.
- 8.4.2. Fotocópia, autenticada em cartório, do diploma, declaração de conclusão ou certidão de integralização do curso de graduação realizado em instituições credenciadas pelo MEC, correspondente à área profissional escolhida.
- 8.4.2.1 A declaração de conclusão ou certidão de integralização, serão aceitas a título provisório, para fins de matrícula do candidato, sendo que o diploma de graduação deverá ser apresentado à COREMU até o dia 31/05/2021.
- 8.4.3. Aos candidatos que se graduaram em universidade estrangeira será exigido, além da documentação mencionada anteriormente, que o diploma seja revalidado por universidade pública brasileira.
- 8.4.4. **No caso de impedimento do candidato, a matrícula poderá ser feita por meio de procuração específica para o ato com firma reconhecida em cartório, acompanhada de fotocópia autenticada em cartório, do Documento de Identificação (RG) e do CPF do procurador.**
- 8.5. O não comparecimento dos aprovados para a realização da matrícula implicará na perda da vaga, sendo chamados, de acordo com a classificação, os demais candidatos aprovados.

9. DO CRONOGRAMA

9.1. As datas de realização das inscrições das etapas do processo seletivo, bem como da divulgação dos respectivos resultados, constam da tabela abaixo:

DATA	EVENTO	LOCAL
De 03 a 30/11/2020	Inscrição exclusivamente através da Internet.	http://cps.uepg.br/externos
Até as 23h59min do dia 09/11/2020	Solicitação de isenção do valor da taxa de inscrição.	PROTOCOLO DIGITAL UEPG SEI - Sistema Eletrônico de Informações https://sisei.apps.uepg.br/protocolo-digital
10/11/2020	Resultado da solicitação de isenção do valor da taxa de inscrição.	http://cps.uepg.br/externos
Até as 23h59min do dia 12/11/2020	Prazo para interpor recursos referentes ao edital publicado no dia 10/11/2020.	PROTOCOLO DIGITAL UEPG SEI - Sistema Eletrônico de Informações https://sisei.apps.uepg.br/protocolo-digital
13/11/2020	Resultado da solicitação de isenção do valor da taxa de inscrição, após análise de recursos.	http://cps.uepg.br/externos
Até 01/12/2020	Pagamento do boleto bancário.	Toda a rede bancária autorizada.
Até as 23h59min do dia 30/11/2020	Solicitação de condição especial para realização da prova para candidatos portadores de necessidades especiais, candidatas que estejam amamentando e nome social.	PROTOCOLO DIGITAL UEPG SEI - Sistema Eletrônico de Informações https://sisei.apps.uepg.br/protocolo-digital
16/12/2020	Edital com a indicação do ensalamento para a realização da prova objetiva.	http://cps.uepg.br/externos
10/01/2021 Abertura dos portões – 14h00min Fechamento dos portões – 14h30min Início da prova – 14h45min	Realização da prova objetiva.	De acordo com o edital publicado no dia 16/12/2020 em http://cps.uepg.br/externos
11/01/2021	Edital divulgando a prova objetiva e o respectivo gabarito.	http://cps.uepg.br/externos
Até as 23h59min do dia 13/01/2021	Prazo para interpor recursos referentes ao edital publicado no dia 11/01/2021.	http://cps.uepg.br/externos
15/01/2021	Edital divulgando a prova objetiva e o respectivo gabarito, após a análise de recursos.	http://cps.uepg.br/externos
19/01/2021	Edital divulgando o resultado final dos candidatos aprovados.	http://cps.uepg.br/externos
23h59min do dia 21/01/2021	Prazo para interpor recursos referentes ao edital publicado no dia 19/01/2021.	http://cps.uepg.br/externos
25/01/2021	Edital divulgando o resultado final dos candidatos aprovados, após análise de recursos.	http://cps.uepg.br/externos
01 e 02/02/2021 manhã – das 08h00min às 12h00min tarde – das 13h00min às 17h00min	Matrícula dos aprovados no processo seletivo.	COREMU/HU/UEPG Alameda Nabuco de Araújo, 601, CEP 84031-510, Ponta Grossa, Pr.

10. DOS RECURSOS

- 10.1. Serão admitidos recursos, dirigidos à Enf^a. MsC Luciane Patrícia Andreani Cabral, Coordenadora da COREMU/HU/UEPG, desde que interpostos nos prazos estipulados no presente edital.
- 10.2. Até as 23h59min do dia **29 de outubro de 2020**, serão admitidas impugnações referentes ao presente edital, no PROTOCOLO DIGITAL UEPG, SEI - Sistema Eletrônico de Informações, no sítio: <https://sisei.apps.uepg.br/protocolo-digital>, Solicitações Gerais, indicando no campo Descrição Simplificada do Assunto "À CPS - RESIDÊNCIA UNIPROFISSIONAL - RECURSO - IMPUGNAÇÃO DO EDITAL."
- 10.3. Até as 23h59min do dia **12 de novembro de 2020**, serão admitidos recursos referentes ao **Anexo 1** do presente edital, no PROTOCOLO DIGITAL UEPG, SEI - Sistema Eletrônico de Informações, no sítio: <https://sisei.apps.uepg.br/protocolo-digital>, Solicitações Gerais, indicando no campo Descrição Simplificada do Assunto "À CPS - RESIDÊNCIA UNIPROFISSIONAL - RECURSO - ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO."
- 10.4. Até as 23h59min do dia **13 de janeiro de 2021**, serão admitidos recursos referentes ao **item 5.3** do presente edital, no PROTOCOLO DIGITAL UEPG, SEI - Sistema Eletrônico de Informações, no sítio: <https://sisei.apps.uepg.br/protocolo-digital>, Solicitações Gerais, indicando no campo Descrição Simplificada do Assunto "À CPS - RESIDÊNCIA UNIPROFISSIONAL - RECURSO - GABARITO."
- 10.5. Até as 23h59min do dia **21 de janeiro de 2021**, serão admitidos recursos referentes ao **item 6.3** do presente edital, no PROTOCOLO DIGITAL UEPG, SEI - Sistema Eletrônico de Informações, no sítio: <https://sisei.apps.uepg.br/protocolo-digital>, Solicitações Gerais, indicando no campo Descrição Simplificada do Assunto "À CPS - RESIDÊNCIA UNIPROFISSIONAL - RECURSO - RESULTADO FINAL."

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 11.1. Será desclassificado e automaticamente excluído do processo seletivo, o candidato que:
 - 11.1.1. Obter pontuação zero na prova objetiva.
 - 11.1.2. Prestar declarações ou apresentar documentos falsos em quaisquer das etapas da seleção.
 - 11.1.3. Não comparecer à prova objetiva do processo seletivo na data e horário previsto.
 - 11.1.4. Não apresentar toda a documentação requerida nos prazos e condições estipuladas no presente edital.

-
- 11.1.5. Não realizar a matrícula no Programa, nas datas especificadas no presente edital, no caso de ser selecionado.
- 11.1.6. As despesas relativas à participação nesta seleção serão de responsabilidade do candidato.
- 11.1.7. É de inteira responsabilidade do candidato a interpretação deste edital, bem como o acompanhamento da publicação de todos as instruções, atos e comunicados inerentes a este processo de seleção.
- 11.2. Casos omissos serão resolvidos pela COREMU/HU/UEPG.
- 11.3. Os resultados parciais, assim como outros comunicados que se façam necessários, serão divulgados no endereço eletrônico: <http://cps.uepg.br/externos> e na secretaria da COREMU/HU/UEPG.
- 11.4. Ao inscrever-se no processo seletivo, o candidato reconhece e aceita as normas estabelecidas no presente edital e no regulamento do Programa de Residências do Hospital Universitário da UEPG.
- 11.5. O candidato poderá realizar a inscrição, além do presente processo de seleção, também para a seleção da Residência Multiprofissional em Saúde Coletiva da SMS/NEP e Residência Uniprofissional em Assistência de Enfermagem ao Paciente Crítico da Santa Casa, onde poderá concorrer às vagas tanto do HU/UEPG como da SMS/NEP e também da Santa Casa, desde que a inscrição seja para a mesma área dentro de um dos Programas de Residência e desde que seja efetuado o pagamento da taxa de inscrição para cada um dos processos de seleção
- 11.6. O chamamento dos candidatos aprovados fica sujeito à liberação de bolsa por órgãos financiadores.
- 11.7. É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento dos editais decorrentes do presente edital, os quais estarão disponíveis no endereço eletrônico: <http://cps.uepg.br/externos>.

Ponta Grossa (PR), 27 de outubro de 2020.

Enf^a MsC Luciane Patrícia Andreani Cabral
Coordenadora da COREMU – Hospital Universitário
Universidade Estadual de Ponta Grossa

Prof. Dra. Fabiana Bucholdz Teixeira Alves
Diretora Acadêmica – Hospital Universitário
Universidade Estadual de Ponta Grossa

ANEXO 1 – ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

Poderão solicitar isenção de cobrança de taxa de inscrição para participação em processo seletivo público para ingresso no Programa de Residência Uniprofissional em Enfermagem Obstétrica, os candidatos que se enquadrarem na condição abaixo:

- **Cidadão carente** – inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, devendo indicar o Número de Identificação Social–NIS, atribuído pelo CadÚnico. A folha resumo do CadÚnico deve estar com data atualizada no ano de 2020.
- O candidato que venha a se enquadrar nos critérios exigidos deverá protocolar até às 23h59min do dia **09 de novembro de 2020**, requerimento dirigido à Enf^a MsC Luciane Patrícia Andreani Cabral, Coordenadora da COREMU/HU/UEPG, no PROTOCOLO DIGITAL UEPG, SEI - Sistema Eletrônico de Informações, no sítio: <https://sisei.apps.uepg.br/protocolo-digital>.
- O resultado da solicitação de isenção do valor da taxa de inscrição, estará disponível no sítio <http://cps.uepg.br/externos> no dia **10 de novembro de 2020**.
- Serão admitidos recursos, por escrito, referentes ao resultado previsto no item anterior do presente edital, dirigidos à Enf^a MsC Luciane Patrícia Andreani Cabral, Coordenadora da COREMU/HU/UEPG, e protocolizados em até 48 (quarenta e oito) horas após a publicação do mencionado resultado, ou seja, até às 23h59min do dia **12 de novembro de 2020**.
- O endereço para protocolização de recursos é o seguinte: PROTOCOLO DIGITAL UEPG, SEI - Sistema Eletrônico de Informações, no sítio: <https://sisei.apps.uepg.br/protocolo-digital>, Solicitações Gerais, indicando no campo Descrição Simplificada do Assunto "À CPS – RESIDÊNCIA UNIPROFISSIONAL – RECURSO – ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO."
- O resultado da solicitação de isenção do valor da taxa de inscrição, após análise de recursos, estará disponível no sítio <http://cps.uepg.br/externos> no dia **13 de novembro de 2020**.
- Os candidatos que obtiverem a isenção do valor da taxa de inscrição, deverão obrigatoriamente, realizar a inscrição conforme item 3 e seguintes deste Edital.

MODELO
SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DO VALOR DA TAXA DE INSCRIÇÃO

À

COORDENADORIA DO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL
UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
PONTA GROSSA – PARANÁ

Eu, _____,
RG nº _____, residente e domiciliado à Rua _____,
nº _____, Bairro _____, Cidade _____, Estado _____,
Telefone Fixo nº _____, Telefone Celular nº _____, E-mail _____,

SOLICITO a isenção do valor da taxa de inscrição referente ao Processo de Seleção regido pelo Edital HU/UEPG nº ____/2020, que diz respeito às Residências Multi/Uniprofissional do HU/UEPG.

DECLARO também, que tenho pleno conhecimento das especificações e normas do Anexo 1 do Edital HU/UEPG nº ____/2020 e junto a documentação solicitada para ser enquadrado na condição de **CIDADÃO CARENTE**.

DECLARO estar ciente que além da presente solicitação deverei realizar a inscrição conforme previsto no **item 3** do Edital HU/UEPG nº ____/2020.

E, por ser a expressão da verdade e para que possa surtir os efeitos legais decorrentes do teor solicitado e declarado neste documento, firmo a presente.

Ponta Grossa, ____ de _____ de 2020.

Assinatura do Candidato

ANEXO 2 – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA A PROVA OBJETIVA

⇒ POLÍTICAS PÚBLICAS EM SAÚDE E MODELOS DE ATENÇÃO À SAÚDE – COMUM PARA TODAS AS ÁREAS PROFISSIONAIS

1. História das políticas públicas de saúde no Brasil.
2. Processo saúde doença e determinantes sociais de saúde.
3. Modelos de atenção à saúde.
4. Sistema Único de Saúde: Fundamentos, concepções, instrumentos de gestão, financiamento.
5. Redes de Atenção à Saúde: Fundamentos, concepções e redes temáticas.
6. Programas estratégicos de atenção à saúde.
7. Vigilância à saúde.
8. Política Nacional de Atenção Hospitalar.
9. Planejamento em saúde: conceitos, correntes, o planejamento estratégico em saúde.
10. Avaliação em saúde: conceitos, aspectos, classificação e utilização da avaliação em programas de saúde.

⇒ ENFERMAGEM

1. Atendimento ao paciente crítico.
2. Cuidados de enfermagem em saúde da mulher e obstetrícia.
3. Cuidados de enfermagem em Neonatologia e Pediatria.
4. Cuidados de enfermagem na saúde do adulto e idoso.
5. Sistematização de Enfermagem.
6. Administração de medicamentos, técnicas de enfermagem e outros procedimentos relacionados a profissão.
7. Segurança do Paciente.
8. Epidemiologia e controle de infecções.
9. Ética e legislação em enfermagem.
10. Legislação relacionada a saúde e ambientes de saúde.
11. Cuidados de enfermagem em saúde mental.

